

«ПРИНЯТО»:

на Педагогическом Совете
«28» 08 2015г
Протокол № 10

«СОГЛАСОВАНО»:

на Управляющем Совете
«31» 08 2015 г.
Протокол № 3

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГБОУ СОШ с. Хилково
МЗС / Зацепина Т.Н./
«01» 09 2015 г.
Приказ № 164-09



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФИЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ
(об индивидуальной образовательной траектории учащегося
на старшей ступени среднего (полного) общего образования)
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской
области средняя общеобразовательная школа с. Хилково муниципального
района Красноярский Самарской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 г. (одобрена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2001 г. №1756-р), Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. № 2783), Постановлением Правительства Самарской области от 19.05.2004 №24 «О Концепции компетентностно-ориентированного образования в Самарской области», «Основными принципами реализации концепции профильного обучения на территории Самарской области» (приложение к письму Департамента образования и науки Администрации Самарской области от 13.08.2003 № 2014), Базисным учебным планом образовательных учреждений Самарской области, Уставом ГБОУ СОШ с. Хилково Красноярского района Самарской области (далее – Школа).
2. Настоящее Положение устанавливает права и обязанности участников образовательного процесса и определяет порядок реализации профильного обучения на старшей ступени обучения в школе.

II. Индивидуальная образовательная траектория учащегося

1. Под индивидуальной образовательной траекторией понимается содержание образования и уровни его освоения, включающие определенный государством обязательный минимум и определенные учащимся для достижения лично значимых образовательных результатов в рамках учебного плана Школы. Индивидуальная образовательная траектория является профилем обучения конкретного учащегося.
2. Индивидуальная образовательная траектория фиксируется в индивидуальном учебном плане учащегося (далее – ИУП).

III. Учебный план Школы и ИУП

1. Учебный план Школы составляется администрацией на основании изучения запросов учащихся и анализа ресурсов Школы.
2. Включенные в учебный план Школы предметы федерального компонента – обязательные предметы (русский язык, иностранный язык, литература, математика, естествознание, история, обществознание, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности) и обязательные предметы по выбору (география, информатика, технология, МХК), а также предметы, выделенные из состава интегрированных дисциплин: право \ экономика \ обществоведение (вместо интегрированного курса обществознания), физика \ химия \ биология (вместо интегрированного курса естествознания)) – могут предлагаться учащимся для изучения на базовом или профильном уровне.
3. Программа базового уровня освоения предмета предполагает освоение учащегося минимума содержания, определенного государственными стандартами, за учебное время, определенное БУПом на освоение предмета на базовом уровне.
4. Программа профильного уровня освоения предмета предполагает увеличение объема содержания образования и времени на его освоение по сравнению с базовым уровнем. Профильная программа может быть нацелена на получение прикладных знаний, умений и навыков, необходимых для понимания тех сфер деятельности, в которых применяется данная дисциплина, или обеспечивать формирование дополнительных по сравнению с базовым уровнем предметных (академических) знаний, умений и навыков безотносительно к областям их применения.
5. Каждый учащийся на старшей ступени обучения составляет свой ИУП на основе учебного плана Школы. ИУП согласуется с родителями (законными представителями)] и утверждается директором Школы.
6. Утвержденный ИУП обязателен к исполнению для всех участников образовательного процесса.

7. В ИУП учащегося включаются:
 - 7.1. в обязательном порядке
 - каждый обязательный предмет федерального компонента на одном из предложенных уровней;
 - модуль курса регионального компонента «Основы проектирования» объемом 1 час (в неделю).
 - 7.2. по желанию учащегося:
 - обязательные предметы по выбору федерального компонента на одном из предложенных уровней.
 - элективные курсы в объеме 3 часов в неделю.
8. Учащийся может включить в свой ИУП еще 2 часа (в неделю) элективных курсов, если они предложены Школой в статусе программы дополнительного образования и организованы во второй половине дня.
9. Сумма часов предметов федерального компонента, выбранных учащимся, должна составлять 32 часа (в неделю).
10. Аудиторная учебная нагрузка учащихся 10-11 классов не должна превышать предельно допустимых объемов (при 6-дневной учебной неделе – 37 часов).

IV. Порядок формирования ИУП учащегося и порядок комплектования групп

1. В первую неделю обучения в каждом полугодии в Школе проходят мероприятия по информированию учащихся и формированию ими своих ИУП.
 - 1.1. Обязательные предметы и обязательные предметы по выбору (если включены в ИУП) выбираются в начале 10-го класса на весь период обучения в старшей школе.
 - 1.2. Модуль курса регионального компонента «Основы проектирования» выбирается учащимся перед началом нового учебного года в 10-м и в 11-м классе. При выборе учащийся указывает два модуля в порядке убывания приоритета.
 - 1.3. Элективные курсы выбираются учащимся в начале каждого учебного года. Учащимся предлагается новый список элективных курсов для выбора. При выборе учащийся указывает большее число курсов, нежели будет включено в ИУП. курсы перечисляются в порядке убывания приоритета.
2. Проект ИУП за личной подписью учащегося согласуется родителями (законными представителями) учащихся и подается в администрацию Школы в сроки и в порядке, утверждаемые ежегодно.
3. На основании проектов ИУП администрация открывает группы для изучения предметов федерального и регионального компонентов и элективных курсов.

Устанавливаются следующие минимальное и максимальное количество учащихся в группе:

 - 3.1. для обязательных предметов базового уровня минимальное количество учащихся в группе 1 человек.
 - 3.2. для обязательных предметов профильного уровня минимальное количество учащихся в группе 3 человека.
 - 3.3. для обязательных предметов по выбору базового или профильного уровня минимальное количество учащихся в группе 3 человека.

V. Порядок внесения изменений в ИУП учащегося в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору

1. Учащийся может изменить решение о направленности и уровне освоения обязательных предметов и обязательных предметов по выбору или о перечне обязательных предметов по выбору, включенных в ИУП. Изменения в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору могут быть внесены в ИУП в следующие сроки:
 - первая неделя II полугодия 10-го класса;
 - первая неделя I полугодия 11-го класса.
2. Изменения могут быть внесены ИУП только при соблюдении следующих условий:
 - 2.1. при сохранении общей нагрузки по предметам федерального компонента в объеме 32 часа.
 - 2.2. при отсутствии у обучающегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается.
 - 2.3. Учащийся несет ответственность за самостоятельное освоение содержания образования, выходящее за пределы программы, не освоенной им ранее.
 - 2.4. Администрация Школы предоставляет учащемуся возможность получить 3 консультации (начало I полугодия, начало II полугодия, окончание учебного года) индивидуальных или групповых консультаций по программе, вновь включенной им в свой ИУП, у учителя, ведущего уроки по этой программе, для обеспечения самостоятельного освоения части программы, которую группа уже прошла.
3. Изменение ИУП происходит на основе заявления учащегося, согласованного с родителями (законными представителями). Измененный ИУП утверждается директором Школы.

VI. Организация учебного процесса

1. Обучение в профильной школе строится на основе поточно-группового расписания.
2. Обучение в профильной и базовой школе проводится в совмещённых классах по следующим предметам: биологии, русский язык, обществознание, элективные курсы.
3. Каждый учащийся получает от администрации информацию о том, к какой группе он приписан для освоения каждого предмета и курса.
4. Администрация обеспечивает постоянный доступ всем участникам образовательного процесса к поточному расписанию и спискам групп.
5. Индивидуальное расписание каждого учащегося составляется таким образом, что время начала занятий не может быть позже 2 урока и окончания занятий – не позже 14.30 часов.
6. Понятия «продолжительность учебного дня» и «предельно допустимая нагрузка» применяются к ИУП и индивидуальному расписанию учащегося.
7. Индивидуальное расписание может включать время на самоподготовку. Время на самоподготовку не может превышать 6 часов в неделю, при этом не может быть больше 1 часа в день. Время на самоподготовку не учитывается при определении предельно допустимой нагрузки учащегося.
8. На время самоподготовки, включенное в индивидуальное расписание, учащийся обеспечивается рабочим местом в библиотеке \ меднатске и не может покидать пределы Школы.

VII. Педагогическое сопровождение профильного обучения

1. Педагогическое сопровождение организуется с целью сопровождения процесса определения и корректировки учащимися индивидуальных образовательных траекторий на старшей ступени обучения.
2. Учащийся посещает обязательные консультации в соответствии с дополнительно сообщенным администрацией расписанием:
 - 2.1. в период окончания обучения в 10-ом классе;
 - 2.2. в период выбора предметов для прохождения итоговой аттестации в 11-м классе;
 - 2.3. в случае принятия им решения об изменении ИУП в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору;
 - 2.4. по направлению администрации.
3. Учащийся может получить внеплановую консультацию по собственной инициативе по предварительной договоренности с консультантом.

VIII. Организация внеклассной работы

1. Класс в профильной школе сохраняется как единица внеклассной работы.
2. Внеклассная работа с классом проводится в порядке, определенном для всех классов Школы.

IX. Права и обязанности участников образовательного процесса

1. Администрация Школы обязана:
 - предоставить каждому учащемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами учащихся и ресурсами, которыми обеспечена Школа;
 - предоставлять информацию, необходимую для принятия решения по ИУП;
 - обеспечить условия для освоения учащимися согласованного ИУП;
 - обеспечить учащимся педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИУП.
2. Администрация Школы имеет право:
 - направить учащегося на внеплановую консультацию в рамках педагогического сопровождения профильного обучения.
3. Учащийся старшей ступени Школы обязан:
 - составить проект ИУП и согласовать его с администрацией Школы в установленные сроки;
 - ликвидировать академические задолженности при изменении состава ИУП;
 - предоставлять информацию о мотивах выбора содержания образования консультанту.
4. Учащийся старшей ступени Школы имеет право:
 - формировать собственный ИУП;
 - своевременно получать от администрации Школы информацию, необходимую для составления ИУП;
 - на не более, чем 5 консультаций в рамках педагогического сопровождения при изменении ИУП.

5. Прочие права и обязанности администрации и учащихся, а также права и обязанности других участников образовательного процесса регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в Школе.

Пронумеровано.

Прошнуровано и

скреплено печатью.

6 (шесть) листов

Директор ГБОУ *Т.Н. Зацепина*

