

**«ПРИНЯТО»:**

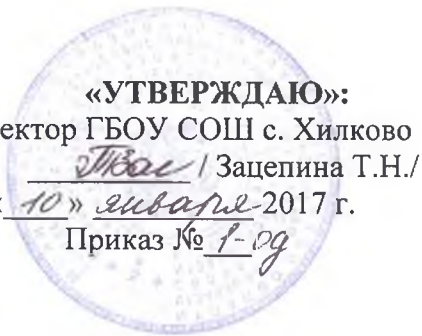
на Педагогическом Совете  
«10» 01 2017г  
Протокол № 1

**«СОГЛАСОВАНО»:**

на Управляющем Совете  
«09» 01 2017 г.  
Протокол № 1

**«УТВЕРЖДАЮ»:**

Директор ГБОУ СОШ с. Хилково  
*Т.Н. Зацепина* / Зацепина Т.Н./  
«10» января 2017 г.  
Приказ № 1-09



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРИЁМЕ ГРАЖДАН  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Хилково  
муниципального района Красноярский Самарской области**

## **1 .Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан в общеобразовательные учреждения на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ (редакция от 03.07.2016г, с изменениями от 19.12.2016г) «Об образовании в Российской Федерации» статьи 55, 67 (в редакции Федерального закона от), приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 № 126-од «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам»,

1.2.Положение устанавливает порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения

## **2.Общие требования к приему граждан в общеобразовательные учреждения на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

2.1.Прием на обучение в ГБОУ СОШ с. Хилково проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2.Родители (законные представители) детей имеют право выбирать общеобразовательное учреждение.

2.3. Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме в ГБОУ СОШ с. Хилково только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи и статьей 88 ФЗ.

2.4.При приёме граждан в общеобразовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. С целью определения программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после зачисления ребёнка в

учреждение, с согласия родителей (законных представителей) допускается проведение психолого-педагогической диагностики, собеседования с детьми.

### **3. Порядок приема обучающихся в первые классы общеобразовательных учреждений.**

3.1. В первые классы принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием детей в первый класс в более раннем возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с разрешения учредителя образовательного учреждения. При наличии такого заявления согласование с территориальным управлением приема в первый класс образовательное учреждение осуществляет самостоятельно.

Все закрепленные лица, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от их уровня подготовки. Прием в учреждение детей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.2. Процедура приема в 1 классы будет проходить в несколько этапов: 1 этап – с даты и времени начала приема (по графику) по 30 июня 2017 г. – для детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территорией и детей, посещающих структурное подразделение (филиал) общеобразовательного учреждения – детский сад (порядок приема закрепляется в правилах приема). Один из родителей (законных представителей) ребенка подает электронное заявление путем заполнения соответствующих сведений по адресам: - в государственные школы Самарской области - <https://pgu.samregion.ru>. Перед заполнением родитель должен пройти авторизацию в ЕСИА, дать согласие (ставится галочка) на обработку своих персональных данных и своего ребенка, в отношении которого подается заявление. После заполнения и регистрации электронного заявления родитель (законный представитель) получит регистрационный номер заявления, по которому он сможет самостоятельно получать информацию о статусе его обращения в АСУ РСО. Общеобразовательное учреждение на своем информационном стенде и на официальном сайте размещает реестр всех зарегистрированных заявлений, в котором указывается номер, дата и время регистрации. После этого в течение 3 рабочих дней, не считая дня подачи данных в АСУ РСО, родитель (законный представитель) ребенка должен лично предоставить в общеобразовательное учреждение документы, подтверждающие указанные им в электронном заявлении.

3.3. Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие

документы:

- заявление одного из родителей о приёме;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка (паспорта – для лиц старше 14 лет);
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;

3.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. Требование с родителей других документов не допускается.

3.5. Руководитель общеобразовательного учреждения визирует заявление родителей с указанием о приёме или отказе в приёме ребёнка в общеобразовательное учреждение, в случае отказа указывается причина отказа.

3.6. Прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

#### **4. Требования к приему в десятые классы общеобразовательных учреждений.**

4.1. В десятые классы общеобразовательных учреждений принимаются обучающиеся, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня при наличии личного заявления о приеме, аттестата об основном общем образовании, личного дела.

Приём заявлений начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании.

#### **5. Дополнительные требования к приёму вновь прибывших детей в различные классы ГБОУ с. Хилково**

5.1. Для зачисления вновь прибывших детей в общеобразовательное учреждение необходимы следующие документы:

- заявление о приёме в образовательное учреждение в письменной форме;
- документ, удостоверяющий личность поступающего в учреждение и уполномоченного представителя несовершеннолетнего;
- копия документа государственного образца (аттестата об основном образовании);
- личное дело обучающегося;
- ведомость успеваемости (в случае выбытия в течение учебного года).

Предоставляемые документы регистрируются в журнале заявлений. После регистрации заявителя выдается расписка (уведомление).


**6. В ГБОУ СОШ с. Хилково обучение на всех ступенях общего образования осуществляется бесплатно. Взимание денег за обучение не допускается.**

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью заявителя. Подписью заявителя фиксируется согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке, установленном действующим законодательством.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью:

5 (пять) листов

Директор ГБОУ СОШ с. Хилково:

 Т.Н. Зацепина

