

«ПРИНЯТО»:

на Педагогическом Совете
«08» 08 2015г
Протокол № 10

«СОГЛАСОВАНО»:

на Управляющем Совете
«31» 08 2015 г.
Протокол № 3

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГБОУ СОШ с. Хилково
Т.Н. Зацепина / Зацепина Т.Н./
«01» 09 2015 г.
Приказ № 164-09



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ХИЛКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Лагерь с дневным пребыванием детей и подростков организуется для учащихся в возрасте от 7 до 15 лет в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры; реализации спортивных, образовательных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию, гражданское, нравственное, патриотическое, экологическое воспитание детей.

В своей деятельности лагерь руководствуется Законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и Уставом школы, на базе которой он создается.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Лагерь создается по инициативе ГБОУ СОШ с. Хилково (далее – ОУ), родителей и с согласия учредителя.

Лагерь открывается на основании приказа директора ОУ после приема его районной комиссией СЭС.

Лагерь комплектуется из числа учащихся ОУ.

Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяются ОУ, исходя из возможностей школы, запросов детей и их родителей.

В лагере создаются группы, отряды, иные объединения детей, подростков, наполняемость которых определяется ОУ и СЗУ МОиН СО с учетом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности, с учетом интересов детей и подростков. В лагере создаются необходимые условия для обеспечения отдыха, и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, организации общественно-полезного труда.

Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказом директора ОУ.

3. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

Директор ОУ совместно с начальником лагеря дневного пребывания (далее – ЛДП) утверждают структуру лагеря и штаты.

Начальник и педагогический состав ЛДП назначаются из числа педагогических работников ОУ.

Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с директором ОУ правила внутреннего распорядка лагеря, издает приказы по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;
- на основе квалификационных характеристик разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за организацию питания.

На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

4. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ЛАГЕРЕ

Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

Работник лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны план эвакуации детей и на случай пожара и стихийных бедствий.

Организация питания в лагере основывается на примерных нормах питания, отвечающих требованиям СанПин.

Организация походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами РФ, утвержденной приказом Министерства образования РФ от 13.07.92г. № 293.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Лагерь содержится за счет средств местного бюджета, Фонда социального страхования и родительской платы. Денежные средства поступают на счет ОУ и расходуются ею целенаправленно на содержание лагеря. Все финансовые расходы осуществляются централизованной бухгалтерией согласно утвержденной смете.

Пронумеровано; прошнуровано и
скреплено печатью

3 (три) листа

Директор: *Т. Е. Зацепина*

